

**C/C NON CONSUMATORI (IMPRESA, PROFESSIONISTI, ENTI)****C/C NON CONSUMATORI****Foglio Informativo Conto Corrente Dedicato "Notai" (Edizione del 15/04/2019)****INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Denominazione e Forma Giuridica:	Banca Popolare Pugliese S.C.p.A.
Sede Legale:	73052 Parabita (LE) Provinciale Matino, 5
Sede amministrativa:	70046 Matino Luzzatti, 8
Capitale sociale al 31.12.2018:	184.828.872,00 EUR
Codice Fiscale e Partita IVA:	02848590754
Indirizzo Internet:	www.bpp.it
Indirizzo email per assistenza Clienti:	digibank.customer@bpp.it
NUMERO VERDE ASSISTENZA CLIENTI:	800 99 14 99
Numero fax:	0833/500198
Numero telefono:	0833/500111
Nr. Iscrizione Albo Banche presso la Banca d'Italia:	5218.3.0
Nr. Iscrizione al Tribunale di Lecce:	17148
Nr. Iscrizione C.C.I.A.A. di Lecce:	176926
Gruppo Bancario di Appartenenza:	Capogruppo del Gruppo Bancario Banca Popolare Pugliese
Nr. Iscrizione Albo dei Gruppi Bancari:	5262.1

OFFERTA FUORI SEDE**DATI DEL SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE/A DISTANZA**

Nome e Cognome/Ragione Sociale:

Sede (indirizzo):

Numero di Telefono/indirizzo email:

Iscrizione ad Albi

Numero Delibera Iscrizione all'Albo

Qualifica

Elenco dei documenti consegnati in aggiunta al presente Foglio Informativo:

- Guida
- Rilevazione TEGM
- Guida pratica ABF
- _____

Nome e cognome del Cliente destinatario dell'offerta

Data Firma del Cliente per avvenuta ricezione del presente Foglio Informativo e dei documenti sopra elencati

CHE COS'E' IL CONTO CORRENTE

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è quello di controparte, cioè l'eventualità che la Banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la Banca aderisce al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi che assicura ad ogni correntista una copertura fino a euro 100.000,00.

Oltre tale importo esiste il rischio connesso all'applicazione del "Bail-in"- introdotto dalla Direttiva 2014/59/UE e recepito in Italia con i decreti legislativi 180 e 181 del 16/11/2015 volto a prevenire e gestire le eventuali situazioni di crisi delle banche. Secondo tali regole, solo dopo aver esaurito tutte le risorse della categoria più rischiosa, si passa a quella successiva secondo questa gerarchia:

- azionisti;
 - detentori di altri titoli di capitale;
 - altri creditori subordinati (tra i quali i detentori di obbligazioni subordinate);
 - creditori senza garanzie reali (es. pegno, ipoteca) nè personali (es. fideiussione) tra i quali:
 - detentori di obbligazioni non subordinate e non garantite
 - detentori di certificate
 - clienti che hanno derivati con la Banca, per l'eventuale saldo creditore a loro favore dopo lo scioglimento automatico del derivato
 - titolari di conti correnti e altri depositi per l'importo oltre i 100.000 euro per depositante, diversi dai soggetti indicati al punto successivo
 - persone fisiche, microimprese, piccole e medie imprese titolari di conti correnti ed altri depositi per l'importo oltre i 100.000 euro per depositante (la cosiddetta depositor preference).
- Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto di carta di debito, carta di credito, assegni, dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su internet, rischi che possono essere ridotti al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

CARATTERISTICHE DEL CONTO "DEDICATO NOTAI"

Il **Conto Dedicato NOTAI** è un conto corrente dedicato ai **Notai per le attività di cui alla Legge 4 agosto 2017, n. 124..**

Il **Conto Dedicato NOTAI** non comprende i seguenti servizi complessi: disponibilità del libretto di assegni, utilizzo di carta di credito e di debito, l'accesso a qualsiasi forma di finanziamento (scoperto di conto, prestiti, mutui, ecc).

Per saperne di più:

La "Guida pratica al conto corrente", che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, sul sito della banca www.bpp.it e presso tutte le filiali della banca.

QUANTO PUO' COSTARE IL FIDO

NON E' PREVISTA LA POSSIBILITA' DI OTTENERE UNA LINEA DI CREDITO

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo Cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche" e consultare i fogli informativi dei servizi accessori al conto**, messi a disposizione dalla Banca.

E' sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile **esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno**, riportato nell'estratto conto, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla Banca nello stesso estratto conto.

		VOCI DI COSTO	
		Spese per l'apertura del conto	Euro 0,00
SPESE FISSE	Gestione Liquidità	Tenuta del conto - Frazionamento canone	Euro 0,00
		Numero di operazioni incluse nel canone annuo	Nessuna
		Invio estratto conto - Spese liquidazione conto a debito	Euro a trimestre, addebitate semestralmente in via posticipata
		Frazionamento spese nell'anno	Trimestrale
	Servizi di Pagamento	Canone annuo Carta di Debito Internazionale circuito Bancomat (Italia) e Cirrus/Maestro (estero)	Non disponibile su questo prodotto
		Canone annuo carta di debito nazionale	Non disponibile su questo prodotto
		Canone annuo carta di credito	Non disponibile su questo prodotto
		Canone annuo carta multifunzione	Non disponibile su questo prodotto
	Home Banking	Canone annuo per Internet Banking	- DIGIWEB CONTO DEDICATO NOTAI: Euro 12,00, addebitato mensilmente, nella misura di 1,00 Euro.
	SPESE VARIABILI	Gestione Liquidità	Registrazione di ogni operazione non inclusa nel canone (si aggiunge al costo dell'operazione)
Servizi di Pagamento		Prelievo sportello automatico presso la stessa Banca in Italia	Non disponibile su questo prodotto
		Prelievo sportello automatico presso altra Banca in Italia	Non disponibile su questo prodotto
		Prelievo sportello automatico presso altra Banca all'estero	Non disponibile su questo prodotto
		Bonifico verso Italia e UE con addebito in c/c	- Bonifico richiesto tramite sportello (cassa) - altre Banche Euro 8,00 - Bonifico richiesto tramite sportello (cassa) - nostra Banca Euro 6,00 - Bonifico richiesto tramite sportello (c/c) - altre Banche Euro 5,00 - Bonifico richiesto tramite sportello (c/c) - nostra Banca Euro 2,50
		Domiciliazioni utenze	Non disponibile su questo prodotto
		RID/SDD	Non disponibile su questo prodotto

INTERESSI SOMME DEPOSITATE	Interessi Creditori	Tasso creditore annuo nominale	Nessuna remunerazione
	FIDI E SCONFINAMENTI	Fidi	Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate
Commissione onnicomprensiva			Fido non previsto
Sconfinamenti Extra Fido		Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate	Su questa tipologia di conto non è tecnicamente possibile un utilizzo superiore alla disponibilità.
		Commissione di istruttoria veloce	Su questa tipologia di conto non è tecnicamente possibile un utilizzo superiore alla disponibilità.
Sconfinamenti in assenza di Fido		Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate	Su questa tipologia di conto non è tecnicamente possibile un utilizzo superiore alla disponibilità.
		Commissione di istruttoria veloce	Su questa tipologia di conto non è tecnicamente possibile un utilizzo superiore alla disponibilità.
DISPONIBILITA' SOMME VERSATE	Contanti		Data operazione
	Assegni bancari stessa Filiale		Data operazione
	Assegni bancari tratti su altre nostre Filiale		Data operazione
	Assegni bancari di altre Banche		4 giorni lavorativi
	Assegni Circolari stessa Banca		3 giorni lavorativi
	Assegni Circolari altri Istituti		3 giorni lavorativi
	Vaglia e Assegni Postali		3 giorni lavorativi
Rilascio carnet assegni			Non previsto

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

OPERATIVITA' CORRENTE GESTIONE LIQUIDITA'	Tenuta Conto	Importo dell'imposta di bollo	Nella misura e con le modalità previste dalla legge, tempo per tempo vigenti.
		- Costo unitario per le comunicazioni previste dall'art. 118 T.U. Bancario (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali); - Costo unitario per le comunicazioni previste dalla legge inerenti i servizi di pagamento	Euro 0,00
		Commissione interrogazione saldo/movimenti allo sportello: ogni 15 movimenti.	Euro 1,00
		Rimborso spese telefoniche	Massimo Euro 100,00
	Remunerazione delle Giacenze	Remunerazione delle giacenze	Pari allo 0,00% lordo del tasso BCE. La remunerazione è soggetta alla ritenuta fiscale prevista dalla legge.
	Altro	Invio comunicazioni	- Invio documentazione solo in formato elettronico: Euro 0,00; - Invio documentazione su supporto cartaceo: recupero delle spese postali sostenute, sulla base delle tabelle applicate da Poste Italiane, più 0,20 Euro per ciascun foglio (singolo o fronte/retro) a titolo di recupero forfettario delle spese di produzione e postalizzazione.
Regolamento degli interessi		In relazione alle modalità di calcolo e liquidazione degli interessi attivi e passivi, la Banca si adegua alle disposizioni di cui all'art. 120 comma 2 del "TUB" ed alle delibere di attuazione del CICR tempo per tempo vigenti.	

RECESSO, TEMPI MASSIMI CHIUSURA, RECLAMI

Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

Recesso dal contratto per servizi di pagamento PSD

Con riferimento ai servizi di pagamento PSD (bonifici, carte, addebiti diretti, RID, RIBA, RAV, MAV) il Cliente può recedere dal Contratto Quadro PSD senza penalità e senza spese di chiusura.

Il Cliente ha la facoltà di recedere dai singoli Servizi di pagamento PSD ovvero dal Contratto Quadro PSD, comunicando alla Banca la propria volontà a mezzo lettera raccomandata A.R., facendo specifica menzione del Servizio di pagamento PSD dal quale si intende recedere.

Sempre con riferimento ai servizi di pagamento PSD, la Banca ha la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal Contratto Quadro PSD o da uno o più singoli Servizi di pagamento PSD con un preavviso di almeno due mesi e senza alcun onere per il Cliente.

Il preavviso è dato in forma scritta, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole concordato con il Cliente.

Resta fermo che la Banca, qualora sussista un giustificato motivo, potrà recedere dai singoli Servizi di pagamento PSD ovvero dal Contratto Quadro PSD, senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Il recesso dal Contratto Quadro PSD comporta l'automatico recesso da tutti i Servizi di pagamento PSD.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

20 giorni

Qualunque modifica unilaterale delle condizioni contrattuali deve essere comunicata espressamente al Cliente secondo modalità contenenti in modo evidenziato la formula "Proposta di modifica unilaterale del contratto" con preavviso minimo di due mesi rispetto alla data di entrata in vigore delle modifiche proposte, in forma scritta (mediante invio del documento di sintesi al suo domicilio ovvero tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail dallo stesso indicato) o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Cliente. La modifica si intende approvata ove il cliente non receda, senza spese, dal contratto entro la data prevista per la sua applicazione. In tal caso, in sede di liquidazione del rapporto, il Cliente ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.

Approvazione tacita dell'estratto conto da parte del Cliente: entro 60 giorni dalla data di ricezione la Banca non abbia ricevuto per iscritto alcun reclamo del Cliente (cfr. art. 28 del "Contratto di conto corrente bancario - Clausole contrattuali").

Costituzione, da parte del cliente, dei fondi necessari per il pagamento di assegni tratti con data anteriore a quella di intervenuta compensazione legale o convenzionale: immediatamente e, comunque, prima della presentazione al pagamento degli assegni.

Reclami

Il Cliente può presentare reclamo alla Banca, che deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento, tramite una richiesta scritta inviata:

- a mezzo raccomandata all'indirizzo "Banca Popolare Pugliese" - Ufficio Reclami - Via Luigi Luzzatti, 8 - 73046 Matino (LE);

- a mezzo fax al numero 0833/500273;

- a mezzo posta elettronica: ufficio.reclami@pec.bpp.it;

Il reclamo può essere anche consegnato alla Filiale della Banca presso cui viene intrattenuto il rapporto (che provvede a rilasciare ricevuta).

Il cliente, qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio reclami (perché non ha avuto risposta entro i 30 giorni, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla Banca), può:

- presentare un ricorso all'**Arbitro Bancario Finanziario** (ABF): per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure chiedere alla Banca il relativo regolamento disponibile presso le Filiali e sul sito www.bpp.it ovvero:

- attivare il procedimento di conciliazione presso il **Conciliatore Bancario Finanziario** - Associazione per la soluzione delle controversie Bancarie, finanziarie e societarie - ADR con sede in Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54 (telefono 06-674821 - fax 06-67482250 - e-mail: associazione@conciliatorebancario.it), in quanto organismo specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie, che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale. L'Organismo può essere attivato sia dalla Banca sia dal Cliente e, se quest'ultimo riveste la qualifica di "Consumatore", la conciliazione dovrà avere luogo presso la sede dell'Organismo più vicina alla residenza o al domicilio del Cliente stesso. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito www.conciliatorebancario.it e presso tutte le Filiali della Banca.

Il ricorso preventivo ai suddetti soggetti costituisce tentativo di conciliazione e quindi - in quanto stabilito dalla legge - **condizione di procedibilità** della successiva azione davanti all'Autorità Giudiziaria.

Maggiori indicazioni sono nella Guida ABF, la quale si compone delle sezioni "L'ABF in parole semplici" e la "Guida all'utilizzo del Portale ABF" corredata dai vari moduli necessari per la presentazione del ricorso. Tali guide sono a disposizione della clientela presso le Filiali della Banca e sul sito www.bpp.it e/o sul sito internet dell'ABF.

LEGENDA

Canone annuo	Spese fisse per la gestione del conto.
Commissione di istruttoria veloce	Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.
Commissione onnicomprensiva	Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del cliente e alla durata dell'affidamento. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,5%, per trimestre, della somma messa a disposizione del cliente.
Commissione per interrogazione/saldo movimenti richiesti allo sportello: ogni 15 movimenti	Il Cliente può richiedere la stampa dei movimenti del conto corrente allo sportello. Il costo si riferisce ad ogni singolo foglio stampato che normalmente riporta fino a 15 movimenti.
Internet banking	L'Internet Banking è l'opportunità offerta a tutti i Clienti bancari di effettuare operazioni di visualizzazione dati bancari (informative) e di transazione (acquisto/vendita) monetarie attraverso la connessione internet. Il vantaggio è evidente: non è necessario prepararsi per andare in Banca, cercare parcheggio

	e fare la fila. Oltre ad una disponibilità di orario di apertura illimitato, 24 ore su 24, impensabile per le banche tradizionali.
Invio comunicazioni	<p>L'applicazione del servizio di rendicontazione su formato elettronico è estesa a tutta la documentazione inviata, compresa quella relativa a rapporti di durata come Servizio Titoli, Conti Correnti, Depositi a Risparmio, Portafoglio Finanziario, offrendo al contempo la possibilità alla clientela di optare per la sola consultazione elettronica dei documenti, con il conseguente azzeramento dei costi di corrispondenza. Viene comunque assicurata al Cliente la possibilità di scegliere la modalità di inoltro della corrispondenza su formato cartaceo.</p> <p>Il Cliente che mantiene la modalità tradizionale dovrà sostenere i costi di produzione, stampa e postalizzazione. Il recupero dei costi per chi si avvale della modalità tradizionale (supporto cartaceo) si suddivide in diverse due voci:</p> <p>A) Costi fissi: euro 0,20 per ciascun foglio (singolo o fronte/retro) inviato a titolo di recupero forfettario delle spese di produzione e postalizzazione;</p> <p>B) Costi variabili: i costi variabili dipendono dall'applicazione delle tabelle di Poste Italiane sia per ciò che riguarda il numero di fogli in busta, cd "porto", che per ciò che riguarda la destinazione, cd "Aree di destinazione".</p> <p><u>Identificazione di "Porto":</u> A Busta max 3 fogli; B Busta da 4 a 9 fogli; C Busta da 10 a 16 fogli.</p> <p><u>Identificazione di "Aree di destinazione":</u> AM Aree Metropolitane; CP Capoluogo Provincia; EX Aree Extra urbane.</p>
Numero di operazioni comprese nel canone/forfait	Operazioni di iniziativa del cliente, quali, ad esempio, versamento, accredito stipendio/pensione, domiciliazione utenze, emissione assegni, bonifici.
Saldo disponibile	Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare.
Spese per invio estratto conto	Invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per Legge o su richiesta del Cliente. Commissioni che la Banca applica ogni volta che invia un estratto conto, secondo la periodicità e il canale di comunicazione stabiliti nel contratto.
Spese per singola operazione non compresa nel canone fisso	Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo.

TRASPARENZA E COMPARABILITA' DELLE SPESE RELATIVE AL CONTO DI PAGAMENTO. TERMINOLOGIA STANDARDIZZATA EUROPEA

A seguito della Direttiva 2014/92/UE, che mira a rafforzare la tutela della clientela, elenchiamo di seguito i servizi più rappresentativi collegati al conto di pagamento, secondo la nuova terminologia standardizzata tra i paesi dell'Unione Europea.

Precisiamo che le modifiche terminologiche non comportano variazioni in termini di tassi, prezzi e altre condizioni economiche o normative.

Tenuta del conto	La banca/intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del cliente.
Invio estratto conto	Invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o su richiesta del cliente.
Documentazione relativa a singole operazioni	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente.
Rilascio di una carta di debito	Rilascio da parte della banca/intermediario di una carta di pagamento collegata dal cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente o per intero sul conto del cliente.
Rilascio di una carta di credito	Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del cliente a una data convenuta. Se il cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il cliente.
Ricarica carta prepagata	Accreditamento di somme su una carta prepagata.
Prelievo di contante	Operazione con il quale il cliente ritira contante dal proprio conto.
Rilascio moduli di assegni	Rilascio di un carnet di assegni.
Bonifico - SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente ad un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.
Bonifico - extra SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente ad un altro conto secondo le istruzioni del cliente, verso paesi non-SEPA.
Ordine permanente di bonifico	Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del cliente.



Addebito diretto	<p>Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data e alle date convenute dal cliente e dal beneficiario.</p> <p>L'importo trasferito potrà variare</p>
Fido	<p>Contratto in base alla quale la banca/intermediario si impegna a mettere a disposizione del cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi.</p>
Sconfinamento	<p>Le somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extrafido"); le somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del cliente ("sconfinamento in assenza di fido"):</p>