SERVIZI TELEMATICI

DIGIPOS
Foglio Informativo POS B&B (Edizione del 28/01/2025)

Alcuni dei link presenti possono indirizzare a siti esterni alla Banca Popolare Pugliese. Banca Popolare Pugliese non si assume la responsabilità delle informazioni contenute nei detti siti che potrebbero non essere conformi alle regolamentazioni nazionali vigenti.

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione e Forma Giuridica:	Banca Popolare Pugliese S.C.p.A.
Sede Legale:	73052 Parabita (LE) VIA PROVINCIALE PER MATINO, 5
Sede amministrativa:	73046 MATINO (LE) - VIA LUZZATTI, 8
Capitale sociale al 31.12.2020:	182.516.877,00 EUR
Codice Fiscale e Partita IVA:	02848590754
Indirizzo Internet:	www.bpp.it
Indirizzo email per assistenza Clienti:	digibank.customer@bpp.it
NUMERO VERDE ASSISTENZA CLIENTI:	800 99 14 99
Numero fax:	0833/500198
Numero telefono:	0833/500111
Nr. Iscrizione Albo Banche presso la Banca d'Italia:	5218.3.0
Nr. Iscrizione al Tribunale di Lecce:	17148
Nr. Iscrizione C.C.I.A.A. di Lecce:	176926
Gruppo Bancario di Appartenenza:	Capogruppo del Gruppo Bancario Banca Popolare Pugliese
Nr. Iscrizione Albo dei Gruppi Bancari:	5262.1

OFFERTA FUORI SEDE

DATI DEL SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE/A DISTANZA

Nome e Cognome/Ragione Sociale: .....
Sede (indirizzo): .....
Numero di Telefono/indirizzo email: .....
Iscrizione ad Albi .....
Numero Delibera Iscrizione all'Albo .....
Qualifica .....

Elenco dei documenti consegnati in aggiunta al presente Foglio Informativo:

- Rilevazione TEGM
- Guida Arbitrio Bancario Finanziario
- _____

Nome e cognome del Cliente destinatario dell'offerta .....
Data ..... Firma del Cliente per avvenuta ricezione del presente Foglio Informativo e dei documenti sopra elencati .....

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Descrizione	Valore
Punto di vendita o POS	Apparecchiatura automatica mediante la quale è possibile effettuare, con carta di debito, di credito o prepagata, il pagamento di beni o servizi presso il loro fornitore. L'apparecchiatura consente il trasferimento delle informazioni necessarie per l'autorizzazione e la registrazione, in tempo reale o differito, del pagamento.
POS BED & BREAKFAST	Tariffa dedicata esclusivamente alla gestione degli incassi dei titolari di Bed & Breakfast. La tariffa prevede la possibilità di attivare un terminale POS fisso da bancone, con una linea fissa o ADSL.

PRINCIPALI RISCHI

Rischi specifici legati alla tipologia del contratto
Tra i principali rischi va tenuta presente la possibilità di interruzioni del servizio derivanti da scioperi, problemi di funzionamento dei terminali o di

collegamento con le infrastrutture trasmissive e, più in generale, dovute a cause di forza maggiore.
Sono inoltre possibili delle sospensioni del servizio in relazione a tutte le esigenze connesse all'efficienza e alla sicurezza del servizio medesimo.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Costo di installazione del terminale	Euro 0,00
Costo di installazione terminale con diritto d'urgenza	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 35,00
Canone mensile di locazione del terminale	- per transato da 0,00 a 3.000,00 Euro: 12,00 Euro - per transato da 3.001,00 a 6.000,00 Euro: 6,00 Euro - per transato da 6.001,00 Euro: 0,00 Euro
Maggiorazione mensile POS contactless	Euro 0,00
Commissione carte di credito: percentuale massima su transato	Per operazioni di importo minore o uguale a 30,00 Euro: -Visa debito/credito: 2,95% -Mastercard debito/credito/maestro/bancoposta: 2,95% -Visa e Mastercard Commercial: 2,95% Per operazioni di importo maggiore a 30,00 Euro: -Visa debito/credito: 3,00% -Mastercard debito/credito/maestro/bancoposta: 3,00% -Visa e Mastercard Commercial: 3,00%
Commissioni PagoBancomat. Percentuale massima su transato	Per operazioni di importo minore o uguale a 30,00 Euro: 0,43% Per operazioni di importo maggiore a 30,00 Euro: 0,4500%
Commissione PagoBancomat. Importo fisso per transazione in aggiunta alla commissione percentuale	Minimo 0,15 Euro Massimo 3,00 Euro
Costo di disattivazione del terminale	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 35,00
Costo di disinstallazione del terminale	Euro 219,00
Costo di disinstallazione senza restituzione del terminale	Euro 369,00 (Euro 219,00 spese di disinstallazione + Euro 150,00 mancata restituzione)
Costo per uscita a vuoto. Si intendono le spese sostenute dal Tecnico per l'intervento di assistenza che, preso su appuntamento, non viene concretizzato causa, ad esempio, la non reperibilità dell'esercente o la mancanza all'appuntamento fissato.	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 50,00
Costo per cambio tipo terminale POS	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 45,00
Invio comunicazioni	- Invio documentazione solo in formato **elettronico**: Euro 0,00; - Invio documentazione su supporto **cartaceo**: recupero delle spese postali sostenute, sulla base delle tabelle applicate da Poste Italiane, più 0,20 Euro per ciascun foglio (singolo o fronte/retro) a titolo di recupero forfettario delle spese di produzione e postalizzazione. Sono escluse da tali ultime condizioni le informative previste dalla parte II del D.Lgs. n. 58/1998 (TUF), il cui eventuale invio su supporto cartaceo viene effettuato a titolo gratuito
Costo per cambio tipo terminale POS con diritto d'urgenza	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 80,00
Costo per intervento di manutenzione straordinaria	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 55,00
Costo diritto d'urgenza su intervento di manutenzione straordinaria	Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 45,00

Costo per sopralluogo preinstallazione (se necessario)		Rimborso spese reclamate dal tecnico: attualmente pari a Euro 50,00
Costo per assistenza telefonica tramite numero verde		Nessuno
China Union Pay		3,00% - 2,95%
Carte Jcb Italia		3,00% - 2,95%
COMMISSIONI APPLICATE ALLE OPERAZIONI DI PAGAMENTO DISTINTE PER TIPOLOGIA DI CARTE E PER CIRCUITO DI RIFERIMENTO	**CARTE EMESSE DAL NOSTRO ISTITUTO**	**SCONTRINI SUPERIORI A 30,00 EURO - SCONTRINI PARI O INFERIORI A 30,00 EURO**
	Mastercard Debito	3,00% - 2,95%
	Visa Debito	3,00% - 2,95%
	Mastercard Credito	3,00% - 2,95%
	Visa Credito	3,00% - 2,95%
	Visa Commercial	3,00% - 2,95%
	Mastercard Commercial	3,00% - 2,95%
	Prepagata Visa	3,00% - 2,95%
	Prepagata Mastercard	3,00% - 2,95%
	Prepagata Maestro	3,00% - 2,95%
	Carta di debito Maestro istituto	3,00% - 2,95%
	Pagobancomat istituto	0,4500% - 0,43%
	Prepagate debito istituto	3,00% - 2,95%
	China Union Pay altri istituti	3,00% - 2,95%
	Carte Jcb Italia altri istituti	3,00% - 2,95%
	CARTE EMESSE DA ALTRI ISTITUTI	**SCONTRINI SUPERIORI A 30,00 EURO - SCONTRINI PARI O INFERIORI A 30,00 EURO**
	Mastercard Debito altri istituti	3,00% - 2,95%
	Visa Debito altri istituti	3,00% - 2,95%
	Mastercard Credito altri istituti	3,00% - 2,95%
	Visa Credito altri istituti	3,00% - 2,95%
	Visa Commercial altri istituti	3,00% - 2,95%
	Mastercard Commercial altri istituti	3,00% - 2,95%
	Prepagata Visa altri istituti	3,00% - 2,95%
	Prepagata Mstercard altri istituti	3,00% - 2,95%
	Carta di debito Maestro altri istituti	3,00% - 2,95%
	Prepagata Maestro altri istituti	3,00% - 2,95%
	Pagobancomat emesse altri istituti	0,45% - 0,43%
	Prepagate debito altri istituto	3,00% - 2,95%
	Percentuale sull'importo dell'operazione	0,20%
	Periodicità di revisione delle commissioni	Annuale
COMMISSIONI DI INTERSCAMBIO APPLICATE ALLE OPERAZIONI DI PAGAMENTO		

RECESSO, TEMPI MASSIMI CHIUSURA, RECLAMI

Recesso dal contratto

Il contratto è valido sino al recesso da parte di uno dei contraenti. La dichiarazione di recesso dovrà essere comunicata con lettera raccomandata r.a. con avviso di ricevimento e avrà efficacia trascorsi due mesi, nel caso di recesso della Banca.
La Banca potrà comunque risolvere il presente contratto, senza preavviso alcuno, qualora l'Esercente: a) sia protestato, sottoposto a procedure esecutive individuali o concorsuali ovvero a procedimento penale per reato contro il patrimonio; b) muti tipo di attività; c) ceda, affitti o ponga in liquidazione l'Azienda o ne conceda comunque la gestione a terzi senza preventivo consenso della Banca; d) abbia chiuso il proprio rapporto di conto corrente sul quale vengono regolate le transazioni PagoBANCOMAT? e) non osservi le norme di cui agli artt. 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 17, 20 del contratto.
In ogni caso di recesso o scioglimento del contratto, l'Esercente è tenuto: a) a corrispondere alla Banca per intero le commissioni relative alle transazioni effettuate fino al momento in cui avranno efficacia il recesso o lo scioglimento; b) a corrispondere alla Banca la commissione mensile per il terminale in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso, nonché le spese di disinstallazione del terminale; c) a restituire immediatamente tutto quanto consegnatogli in uso dalla Banca, a rimuovere eventuale materiale pubblicitario relativo al Servizio e comunque a non farne ulteriore uso.
Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni sono applicabili le Norme per i conti correnti di corrispondenza e le Norme del Contratto Quadro PSD sottoscritte dall'Esercente e delle quali il presente contratto costituisce parte integrante. I rapporti tra l'Esercente e la Banca presso cui vengono effettuati gli addebiti e gli accrediti previsti dal presente contratto rimangono regolati dalle norme di conti correnti di corrispondenza e dalle norme del Contratto Quadro PSD sottoscritte dall'Esercente.

Tempi massimi di chiusura del rapporto

Chiusura effettiva del rapporto in caso di recesso richiesto dal Cliente: entro 5 giorni lavorativi dalla definizione di eventuali partite in corso a credito e a debito.

Reclami

Il Cliente può presentare reclamo alla Banca, che deve rispondere entro il termine previsto per legge, tramite una richiesta scritta inviata:
- a mezzo raccomandata all'indirizzo "Banca Popolare Pugliese" - Ufficio Reclami - Via Luigi Luzzatti, 8 - 73046 Matino (LE);
- a mezzo fax al numero 0833/500273;
- a mezzo mail/pec: ufficio.reclami@bpp.it, ufficio.reclami@pec.bpp.it;

Il reclamo può essere anche consegnato alla Filiale della Banca presso cui viene intrattenuto il rapporto (che provvede a rilasciare ricevuta).
Il cliente, qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio reclami (perché non ha avuto risposta entro il termine previsto per legge, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla Banca), può:
- presentare un ricorso all'**Arbitro Bancario Finanziario** (ABF): per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia oppure chiedere alla Banca il relativo regolamento disponibile presso le Filiali e sul sito www.bpp.it ovvero:
- attivare il procedimento di conciliazione presso il **Conciliatore Bancario Finanziario** - Associazione per la soluzione delle controversie Bancarie, finanziarie e societarie - ADR con sede in Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54 (telefono 06-674821 - fax 06-67482250 - e-mail: associazione@conciliatorebancario.it), in quanto organismo specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie, che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale. L'Organismo può essere attivato sia dalla Banca sia dal Cliente e, se quest'ultimo riveste la qualifica di "Consumatore", la conciliazione dovrà avere luogo presso la sede dell'Organismo più vicina alla residenza o al domicilio del Cliente stesso. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito www.conciliatorebancario.it e presso tutte le Filiali della Banca.
Il ricorso preventivo ai suddetti soggetti costituisce tentativo di conciliazione e quindi - in quanto stabilito dalla legge - **condizione di procedibilità** della successiva azione davanti all'Autorità Giudiziaria.
Maggiori indicazioni sono nella Guida ABF, la quale si compone delle sezioni "L'ABF in parole semplici" e la "Guida all'utilizzo del Portale ABF"corredata dai vari moduli necessari per la presentazione del ricorso. Tali guide sono a disposizione della clientela presso le Filiali della Banca e sul sito www.bpp.it e/o sul sito internet dell'ABF.

LEGENDA

Carta PagoBancomat	Carta che consente l'acquisto di beni e servizi, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso gli esercizi convenzionati, sul circuito domestico.
Invio comunicazioni	L'applicazione del servizio di rendicontazione su formato elettronico è estesa a tutta la documentazione inviata, compresa quella relativa a rapporti di durata come Servizio Titoli, Conti Correnti, Depositi a Risparmio, Portafoglio Finanziario, offrendo al contempo la possibilità alla clientela di optare per la sola consultazione elettronica dei documenti, con il conseguente azzeramento dei costi di corrispondenza. Viene comunque assicurata al cliente la possibilità di scegliere la modalità di inoltro della corrispondenza su formato cartaceo. Il cliente che mantiene la modalità tradizionale dovrà sostenere i costi di produzione, stampa e postalizzazione. Il recupero dei costi per chi si avvale della modalità tradizionale (supporto cartaceo) si suddivide in diverse due voci: A) Costi fissi: euro 0,20 per ciascun foglio (singolo o fronte/retro) inviato, a titolo di recupero forfettario delle spese di produzione e postalizzazione; B) Costi variabili: i costi variabili dipendono dall'applicazione delle tabelle di Poste Italiane sia per ciò che riguarda il numero di fogli in busta, cd "porto", che per ciò che riguarda la destinazione, cd "Aree di destinazione". <u>Identificazione di "Porto":</u> A Busta max 3 fogli; B Busta da 4 a 9 fogli; C Busta da 10 a 16 fogli.

	Identificazione di "Aree di destinazione": AM Aree Metropolitane; CP Capoluogo Provincia; EX Aree EXtra urbane.
POS	Point Of Sale